	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПД 2.4-0.6-2021
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ	Версия №1	страница 1 из 14

**РУБЦОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФГБОУ ВО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И.И. ПОЛЗУНОВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор РИИ АлтГТУ
 А.А. Кутумов
«15» 02 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ
РАБОТНИКОВ РИИ АлтГТУ**

СМК ПД 2.4-0.6-2021

Зам. директора по НИР

 О.В. Асканова

«15» 02 2021 г.



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения конкурса для должностей научных работников (далее – Положение) в РИИ АлтГТУ разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 №197-ФЗ, Федеральным законом от 23 августа 1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (ред. от 13.07.2015), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. №937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

1.2 Настоящий порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее - Порядок) определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в РИИ АлтГТУ (далее соответственно - конкурс, организация).

1.3 Должности научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, указаны в приложении № 1 к приказу Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. № 937.

1.4 Настоящее Положение определяет организацию и процедуру проведения конкурса в Рубцовском индустриальном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (РИИ АлтГТУ) на замещение должностей научных работников, а также заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

1.5 Настоящее Положение рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета РИИ АлтГТУ 15.02.2021 г., протокол №2.

1.6 Настоящее Положение распространяется на следующие должности научных работников:

- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

Заключению трудового договора на замещение должности научного работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

При окончании срока трудового договора научный работник, претендующий на продолжение работы в РИИ АлтГТУ в прежней должности, или при переводе на более высокую должность должен пройти процедуру конкурса в установленном порядке.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ

1.7 Настоящее Положение не распространяется на лиц, привлекаемых к научной деятельности на условиях почасовой оплаты труда и на лиц, привлекаемых к научной деятельности на условиях договора о возмездном оказании услуг.

1.8 Не проводится конкурс:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.9 К научной деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься научно-педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.10 Лица из числа указанных в п. 1.9, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.



2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ

2.1 Настоящий Порядок определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Конкурс) и перевода на соответствующие должности научных работников в Университете.

2.2 Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в Перечень должностей научных работников (Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. №937), указанных в п. 1.6. настоящего Положения, подлежащих замещению по конкурсу.

2.3 Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее – Претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в РИИ АлтГТУ, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

2.4 Порядок формирования конкурсной комиссии для проведения Конкурса в РИИ АлтГТУ определяется положением о конкурсной комиссии.


2.4.1 Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.4.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются директор, заместитель директора по НИР, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.4.3. Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются институтом и размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5 Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется институтом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные институтом, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя директора РИИ АлтГТУ заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения.

2.6 В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей (Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. №937), проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПД 2.4-0.6-2021
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ	Версия №1	страница 5 из 14

поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

2.7 Для должностей, включенных в Перечень должностей (Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 г. №937), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.5. и 2.6 настоящего Порядка, конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.8-2.12 настоящего Порядка.

2.8 Не позднее 1 марта текущего года зам. директора по НИР подаёт представление в отдел кадров и внеучебной работы о наличии вакантных должностей научных работников (приложение А).

Не позднее двух месяцев до окончания учебного года директор РИИ АлтГТУ по представлению начальника отдела кадров и внеучебной работы объявляет фамилии и должности научных работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора. Данная информация размещается на официальном сайте РИИ АлтГТУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для проведения конкурса инженер по научно-технической информации научно-исследовательского сектора РИИ АлтГТУ в течении всего календарного года по мере необходимости проведения конкурса для должностей научных работников в институте размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу **«<http://ученые-исследователи.рф>»** (далее – Портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее – Требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной институтом, к конкурсу не допускаются.

2.9 Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале



вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность (Приложение Б).

2.10 Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.11 Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты института.


Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении институтом.

Срок рассмотрения заявок определяется РИИ АлтГУ и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается институтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

2.12 По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг Претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.4-0.6-2021
		Версия №1	страница 7 из 14

конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в институт в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным институтом в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- оценку квалификации и опыта претендента;
- оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – Победитель). Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом (Приложение В) и должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

2.13 С победителем заключается трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, институт вправе объявить о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности научного работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.14 Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию Претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других Конкурсах.

В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, уведомлений об объявлении новых Конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.

2.15 В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса институт размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.



Система менеджмента качества

Шифр
документа

СМК ПД
2.4-0.6-2021

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ**

Версия №1

страница 8 из 14

Приложение А

Рубцовский индустриальный институт
(филиал) ФГБОУ ВО Алтайский
государственный технический
университет им. И.И. Ползунова

Директор
А.А. Кутумов

Служебная записка

«___» _____ 202__ г.

Прошу объявить конкурс на замещение вакантной(ых) должности(ей) научного(ых)
работника(ов) Рубцовского индустриального института:

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Должность	Количество человек	Количество ставок

Должность(и) вакантна(ы) с «___» _____ 202__ г.

Зам. директора по НИР

И.О. Фамилия


Согласовано*:

Начальник ОКИВР

И.О. Фамилия

Начальник ФЭО

И.О. Фамилия

	Система менеджмента качества	Шифр документа	СМК ПД 2.4-0.6-2021
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ	Версия №1	страница 9 из 14

Приложение Б

Квалификационные требования к должностям научных работников в Рубцовском индустриальном институте (филиале) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (АлтГТУ)

Общие положения

Настоящие требования действуют внутри федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» (АлтГТУ) и служат основой для подбора и расстановки научно-педагогических кадров и осуществления оценки их квалификации и роста.

Приводимые ниже квалификационные требования являются неотъемлемой частью трудового договора, заключаемого между научным работником и РИИ АлтГТУ в лице директора, и определяют характер, направленность и особенности трудовой деятельности, выполняемой научным работником в соответствии с индивидуальным планом, а также уровень квалификации, достаточный для выполнения порученных работ.

Настоящие требования составлены на основе квалификационных характеристик Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Квалификационные характеристики призваны способствовать правильному подбору и расстановке кадров, повышению их деловой квалификации, рациональному разделению труда, созданию действенного механизма разграничения функций, полномочий и ответственности между работниками, а также установлению единых подходов в определении их должностных обязанностей и предъявляемых к ним квалификационных требований.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ИЗБРАНИЯ НА ДОЛЖНОСТИ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ РИИ АлтГТУ


Для избрания на должность главного научного сотрудника необходимо наличие:

- Ученой степени доктора или кандидата наук;
- научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок;
- научного авторитета в соответствующей области знаний.

Для избрания на должность ведущего научного сотрудника необходимо удовлетворять следующим требованиям:

Ученая степень доктора или кандидата наук. Наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок.

Для избрания на должность старшего научного сотрудника:

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ</p>	<p style="text-align: center;">Шифр документа</p>	<p style="text-align: center;">СМК ПД 2.4-0.6-2021</p>
		<p style="text-align: center;">Версия №1</p>	<p style="text-align: center;">страница 10 из 14</p>

Требования к квалификации: Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

Для избрания на должность научного сотрудника:

Требования к квалификации: Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

Для избрания на должность младшего научного сотрудника:

Требования к квалификации: Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.

Требования к квалификации «Инженер-исследователь»: Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.



Приложение В



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Рубцовский индустриальный институт (филиал) ФГБОУ ВО
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»
(АлтГТУ)

ПРОТОКОЛ

«__» _____ 202__

г. Рубцовск

№ ____

Г

Г

заседания конкурсной комиссии
по избранию на должности
научных работников

Председатель: Ф.И.О.

Секретарь: Ф.И.О.

Присутствовали:

1. Ф.И.О., занимаемая должность;

2. Ф.И.О., занимаемая должность;

3.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О конкурсе на замещение вакантной(ых) должности(ей) _____
(наименование должности)

Рубцовского индустриального института.

2.

СЛУШАЛИ: (Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст выступления)

ВЫСТУПИЛИ: (Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст выступления)

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«за» _____, «против» _____, «воздержались» _____.

РЕШИЛИ:

избрать (не избрать) _____ на должность _____
(Ф.И.О.) (наименование должности)Рубцовского индустриального института на _____ ставку (и) и рекомендовать директору
заключить трудовой договор сроком на _____ лет.

Председатель

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия



Система менеджмента качества

Шифр
документа

СМК ПД
2.4-0.6-2021

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ

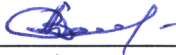
Версия №1

страница 12 из 14

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрисконсульт

 В.А. Дементьева
подпись

« 15 » 02 2021 г.

И. о. начальника ОУРАМ

 О.В. Хахина
подпись

« 15 » 02 2021 г.

Начальник ОКиВР

 А.Н. Чернышова
подпись

« 15 » 02 2021 г.

